

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I 395)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „~~Częściowe*~~/ Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe* / Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	01.01.2021 – 31.12.2021

Tytuł zadania publicznego	Prowadzenie Schroniska dla Zwierząt Małych w Dłużynie Górnej		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Stowarzyszenie „Inicjatywa dla Zwierząt” Organizacja Pożytku Publicznego Plac Słowiański 17/3,65-069 Zielona Góra NIP: 9291727199 KRS: 0000213078		
Data zawarcia umowy	30.12.2019	Numer umowy, o ile został nadany	4/2019

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja, czy zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego został(y) osiągnięty(-te) w wymiarze określonym w części IV pkt 4 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.

Zakładane cele zostały zrealizowane, a zaplanowane zadania zostały wykonane z należytą starannością i dbałością.

2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

W okresie sprawozdawczym udało się zrealizować wszystkie założenia przedstawione w ofercie, a nawet znacznie więcej. Schronisko prowadzone było z najwyższą starannością i dbałością, co przyczyniło się do zauważalnego zmniejszenia ilości wolno biegających psów na terenie ZGZZ oraz poprawy warunków bytowych w Schronisku.

W okresie sprawozdawczym przyjęto do Schroniska 132 psów, 122 koty. Z czego skierowano do adopcji oraz odebrano przez właścicieli: 121 psów i 75 kotów, padło lub poddanych eutanazji zostało 53 zwierząt (8 psów i 45 koty), pracownicy Schroniska podjęli 186 interwencji w celu ratowania życia i zdrowia zwierząt. Wszystkie zwierzęta, u których nie istniały przeciwwskazania zdrowotne zostały i dalej zostają poddane zabiegom sterylizacji i kastracji, zarówno w Schronisku (w ramach możliwości lokalowych), jak i po adopcjach, co na bieżąco jest weryfikowane przez pracownika Schroniska. Wszystkie zwierzęta są chipowane (z wyjątkiem pojedynczych przypadków, np. gdy weterynarz zalecił inaczej lub gdy takowe oznakowanie już posiadają). W roku sprawozdawczym wykastrowaliśmy 48 psów, 33 suczki, 21 kocury i 39 kotki, uspiliśmy 36 sztuk ślepych miotów. Procent wydań psów wynosi 91,66%, a kotów 61,47 %. Zgony psów w stosunku do przyjęć 10,60 %, kotów 39,34 %.

Ze zbiorów zewnętrznych takich jak Psu na Budę, firm, osób prywatnych, zebrano:

- karma mokra ponad 8 ton karmy mokrej, ponad 10 ton karmy suchej.
- akcesoria takie jak: suplementy diety, środki owadobójcze, smakołyki, żwirki dla kotów, kuwety, artykuły biurowe, środki opatrunkowe, rękawice lateksowe i ogrodowe, kocyki, legowiska, zabawki dla zwierząt, smycze, obroże, szampony dla zwierząt - w ilości 557 sztuk.
- środki czystości tj proszki do prania, płyny do mycia podłóg, płyny do naczyń, virkon, mydło do rąk, ręczniki papierowe, papier toaletowy, mopy - w ilości 99 szt.
- otrzymaliśmy również darowizny w postaci: stół weterynaryjny, słomę do bud, 6 bud, 15 drapaków dla kotów, 2 profesjonalne myjki ciśnieniowe, 300 nowych legowisk dla psów i kotów, dystrybutor wody pitnej, środki do dezynfekcji i utrzymania czystości, klimatyzację, 2 samochody, klatka żywołapka do łapania psów, 3 klatki do przewozu zwierząt, suszarka bębnowa przemysłowa, liczarka do bilonu.

3. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie

należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

Stowarzyszenie samodzielnie wykonuje powierzone zadanie:

- Zapewniając kompleksową opiekę nad bezdomnymi zwierzętami, przebywającymi w Schronisku dla Zwierząt Małych w Dłużynie Górnej,
- Przyjmując oraz przechowując bezdomne zwierzęta z terenu Związku Gmin według zasad ustalonych przez ZGZZ,
- Wydając bezdomne zwierzęta do adopcji,
- Ograniczając zjawisko bezdomności zwierząt poprzez ich sterylizacje, kastracje, znakowanie mikrochipami oraz działania edukacyjne prowadzone na terenie Związku oraz poza nim.
- Pozyskując dodatkowe środki finansowe i rzeczowe na prowadzenie schroniska.

W celu zapewnienia opieki nad zwierzętami w Schronisku, Stowarzyszenie zatrudnia 9 osób, z czego 5 osób to pielęgniarze zwierząt. Jeden pielęgniarz pełni dodatkowo funkcję konserwatora, a jeden dodatkowo zajmuje się sprawami biurowymi. Konserwator jest odpowiedzialny za należytą dbałość o powierzony sprzęt i inne zasoby schroniska oraz wykonywania bieżących napraw i remontów. Jedna osoba odpowiadająca za prowadzenie niezbędnej dokumentacji, kartotek, ewidencji przyjmowanych/wydawanych zwierząt, koordynację interwencji i wolontariatu, wykonuje prace biurowe oraz obsługuje stronę WWW i FB schroniska, sporządza dokumentację fotograficzną i organizują akcje edukacyjne, promocyjne, informacyjne, osoba pełni funkcję kierownika schroniska odpowiadając za całość realizacji powierzonego przez Związek Gmin zadania jak również zajmuje się administracją, zaopatrzeniem, dokumentacją fotograficzną oraz organizacją akcji edukacyjnych, promocyjnych i informacyjnych. Od stycznia 2017 roku funkcję tę pełni Sylwia Socha. Dwóch lekarzy weterynarii zajmujących się kompleksową opieką zwierząt przebywających w Schronisku.

Pracownicy administracji, oprócz prowadzenia bieżących spraw, rejestrów i dokumentacji, zajmują się procedurą adopcji zwierząt, ich promocją oraz akcjami edukacyjnymi. Do prowadzenia ksiąg rachunkowych zatrudnione jest zewnętrzne biuro rachunkowe.

Pielęgniarze zwierząt rozpoczynają podstawowe czynności, tj. karmienie, pojenie zwierząt, sprzątanie pomieszczeń, od godz. 7.00. Dodatkowo zajmują się wyłapywaniem bezpańskich zwierząt, dbaniem o porządek i czystość w Schronisku, właściwą opiekę, pielęgnację i socjalizację przebywających w nim zwierząt. Asystują weterynarzom przy takich zabiegach jak: badania, szczepienia (obowiązkowe przeciwko wścieklicznie oraz chorobom wirusowym DHP - parwowirozie, nosówce i zapaleniu wątroby), znakowanie mikrochipami. Według zaleceń weterynarzy podają lekarstwa, zmieniają opatrunki. Dbają też o odpowiednią i zróżnicowaną według potrzeb dietę podopiecznych. Swoją pracę kończą o godzinie 20.00. W godzinach nocnych, tj. od 20.00 – 7.00, schronisko jest pod stałym nadzorem grupy interwencyjnej Piast.

Pracownicy schroniska wyposażeni są w odpowiednio oznaczone ubrania robocze, co umożliwia łatwe identyfikowanie pracowników przez osoby odwiedzające schronisko. Na bieżąco dostarczane są odpowiednie narzędzia do pracy.

Stowarzyszenie IDZ dba o bezpieczeństwo pracy m.in. organizując szkolenia BHP, pierwszej pomocy, behawiorystyczne, szkoli z zakresu przepisów o ochronie zwierząt.

Zwierzęta w schronisku żywione są wysokiej jakości karmą np.: Animonda,, Dolina Noteci, Rafi, Rinti Royal Canin,

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Eucanuba. Paromiesięczne zwierzęta otrzymują karmę typu „junior”, a szczenięta i kocięta kilkutygodniowe są karmione specjalistyczną karmą typu „starter” lub sztucznym mlekiem odpowiednim dla swego gatunku i wieku.

W schronisku stale przebywa też kilka psów oraz kilka kotów, które z powodu chorób metabolizmu muszą być żywione specjalistycznymi karmami weterynaryjnymi takimi jak GASTRO INTESTINAL, HYPOALERGEN, HEPATIC czy

np. RENAL.

Niezależnie od pory roku, zwierzęta mają dostęp do świeżej wody. Każdy pies ma własną, odpowiedniej wielkości, ocieploną budę; jeśli w jednym kojcu przebywa więcej niż jeden pies, są to osobniki specjalnie dobrane, (jeżeli odmiennych płci - zawsze są wysterylizowane lub wykastrowane), co ułatwia pokojową koegzystencję i minimalizuje ryzyko wzajemnej agresji. Psy są wyprowadzane przez wolontariuszy i schroniskowych gości na spacer, a przez pracowników na wybiegi.

Codzienna opieka weterynaryjna, operacje, diagnostyka, sterylizacje, kastracje, znakowanie mikrochipami oraz ewentualne usypianie podzuczanych do schroniska „ślepych miotów” zostały przez Inicjatywę dla Zwierząt powierzone lecznicy weterynaryjnej znajdującej się na terenie Schroniska i prowadzonej przez dwóch zatrudnionych lekarzy weterynarii.

Stowarzyszenie IDZ współpracuje z Lecznicą Manhattan w Zgorzelcu, ortopedą Adamem Januszkiewiczem, Gabinetem weterynaryjnym Agata Kurkowiak z Lwówka Śląskiego, Gabinetem weterynaryjnym Pod Lasem w Żeliszowie, Redvet w Bogatyni w zakresie rehabilitacji i nagłych przypadków powstałych w wyniku zdarzeń komunikacyjnych z udziałem zwierząt oraz konsultacji specjalistycznych w przypadku chorób przewlekłych. W ramach tej współpracy zwierzęta ze schroniska korzystają z fachowej opieki specjalistów takich jak chirurg kostny, ortopeda, okulista, dermatolog, neurolog.

Stowarzyszenie poświęca szczególną uwagę zapewnieniu optymalnych warunków bytowych bezdomnym zwierzętom poprzez dbałość o dobry stan techniczny kójców i bud, zapewnienie czystej ściółki, utrzymywanie terenu Schroniska

w czystości, prowadzenie ciągłej modernizacji i prac remontowych. Na bieżąco przeprowadzane są dezynfekcje kójców, transporterów, klatek, pomieszczeń i narzędzi używanych w schronisku.

Firma deratyzacyjno-dezynsekcijna EKES kontroluje i prowadzi stały nadzór nad populacją gryzoni (szczurów, myszy)

w Schronisku; Na dzień dzisiejszy problem zarówno insektów jak i gryzoni jest rozwiązany.

Nie ma opóźnień w regulowaniu opłat za wszelkie media (woda, prąd), a odpowiednie umowy z firmami ZDIUK oraz PROMAROL zapewniają usuwanie oraz utylizację odpadów.

Inicjatywa dla Zwierząt dysponuje użyczonym przez ZGZZ oznakowanym i przystosowanym do przewozu zwierząt samochodem, w którym bezpiecznie mieszczą się 2 duże psy. Samochód wyposażony jest w specjalistyczny sprzęt do wyłapywania bezdomnych zwierząt. Na bieżąco dokonywane są zakupy sprzętu służące do interwencji, takie jak „klatki-żywołapki”, czy np. kontenery do transportu zwierząt. Dbając o powierzone mienie schroniska, Inicjatywa dla Zwierząt stale dokonuje konserwacji ogrodzenia, budynków, oraz kójców.

Współpracujemy nadal z producentem karmy Royal Canin, dzięki czemu nasze adoptowane zwierzęta opuszczają schronisko wraz z wyprawką tej firmy. Bierzymy udział w akcjach organizowanych przez producentów karmy dla zwierząt, dzięki czemu pozyskujemy dobrej jakości karmę dla naszych podopiecznych. Od kilku lat współpracujemy z fundacją Nasze Zoo, która prowadzi platformę dlaschroniska.pl. Darczyńcy wpierają nasze schronisko przez tą

platformę, dzięki czemu pozyskaliśmy dla naszych zwierząt wiele akcesoriów, środków przeciwkleszczowych, suplementów diety, dobrej jakości karmę i przysmaki. Braliśmy udział w akcjach fundacji takich jak: Ratuj, Zabawkowa Paka Dla Bezdomniaka, Pełna miska Dla Schroniska, Gwiazdka Dla Bezdomniaka. W roku 2022 nawiązaliśmy współpracę z Fundacją Sarigato, która prowadzi akcję Karmimy Psiaki. W ramach współpracy otrzymaliśmy ponad 3 tony karmy oraz suplementy dla potrzebujących zwierząt. Wzięliśmy udział w akcji Cheetos, Million Misiek, Adopcje Wirtualne, Charytatywna Choinka 2021. W okresie letnim w ramach akcji Many Walks rozdawaliśmy skarpetki do spacerów z pieskami oraz adopcji.

W okresie sprawozdawczym wykonano zaplanowane remonty i modernizacje:

- zamontowano klimatyzację w nowym baraku dla kotów,

- wykonano remont kojców Inga i Klaus:

- Demontaż starych i montaż nowych kojców dla psów,
- Zbicie starych płytek i położenie nowych na podłogach i ścianach,
- Wymiana 10 okien i 2 drzwi,
- Zamontowanie automatycznych rolet umożliwiających wyjście psów z boksów wewnętrznych na wybiegi zewnętrzne, jednocześnie spełniają one funkcje ochronną przed zimnem,
- Modernizacja odpływów kanalizacyjnych i wodnych
- Skucie tynków na ścianach i położenie nowych,
- Montaż automatycznej wentylacji,
- Malowanie ścian i sufitów.
- Zmodernizowano częściowo elektrykę.

Stowarzyszenie, zgodnie z umową ponosi znaczne wydatki administracyjne na materiały biurowe i promocyjne.

Główny cel, zwiększanie liczby adopcji zwierząt, realizowany jest przez:

- Internet (prowadzone własne strony www.schroniskodg.pl, www.zbiorkanaburka.pl, zamieszczanie na stronach własnych i innych ogłoszeń/opisów/zdjęć/filmów przedstawiających zwierzęta przebywające w Schronisku, aktywność na specjalistycznych forach, prowadzenie bloga „Oczami bezdomnego psa”, prowadzenie kilku „fanpejdży” na Facebooku i Instagramie (m.in. schroniska, IDZ, Zbiórka na burka),
- Prasę (Gazeta Wojewódzka, Gazeta Regionalna),
- Telewizję (TVT Regionalna), obecność na portalu Zinfo,
- Ulotki/plakaty, kalendarze.
- Podnoszenie atrakcyjności zwierząt ze schroniska poprzez ich szkolenie pod okiem behawiorysty.
- Profesjonalne zabiegi pielęgnacyjne (salon „Pupil”, West),
- Działania edukacyjne dla dzieci i młodzieży - przeprowadzane są podczas spotkań w szkołach i przedszkolach lub podczas odwiedzin tychże w schronisku,
- Współpracę z innymi organizacjami zajmującymi się bezdomnością zwierząt (Stowarzyszenie Pomocy Zwierzętom Bolesławiec, Hotel dla psów w Siekierczynie, Na Pomoc Ast, Schronisko Przyłasek, Fundacja Duch Leona, Fundacja Podaj Łapę Bullom, Fundacja Psie Przedszkole Hundekindergarten, Schronisko Horka Niemcy, Stowarzyszenie Pomocy Zwierzętom, Tierschutz Kinzig-Main e.V., Freunde Helfen Pfoten).

W okresie sprawozdawczym Inicjatywa dla Zwierząt promowała schronisko:

- 12.06.2021 odwiedziny Szkoły Podstawowej z Bolesławca

- 28.06.2021 odwiedziny młodzieży z Ośrodka Wychowawczo – Opiekuńczego prowadzonego przez Fundację Nasze Dzieci
- 28.07.2021 odwiedziny młodzieży z Ośrodka Kultury w Zawidowie
- 25.09.2021 odwiedziny OSP Sławnikowice
- 02.10.2021 odwiedziny OSP Gronów
- 04.10.2021 wizyta w Szkole Podstawowej w Dłużynie Dolnej
- 07.10.2021 wizyta w Szkole Podstawowej nr 2 w Pieńsku
- 08.10.2021 wizyta w Szkole podstawowej w Biernej
- 15.10.2021 odwiedziny mieszkańców i opiekunów z Domu Pomocy Społecznej Ostoja
- 22.10.2021 wizyta w przedszkolu Tęcza w Zgorzelcu
- 30.10.2021 odwiedziny uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu
- 19.11.2021 odwiedziny uczniów Szkoły Podstawowej Siekierczyn cz. 1
- 22.11.2021 odwiedziny uczniów Szkoły Podstawowej Siekierczyn cz. 2
- 24.11.2021 wizyta w Przedszkolu Pajacyk w Zgorzelcu
- 30.11.2021 wizyta w Przedszkolu w Opolnie Zdrój
- 02.12.2021 odwiedziny uczniów Szkoły Podstawowej w Jerzmankach
- 05.12.2021 uczestniczyliśmy w Jarmarku w Sulikowie
- 14.12.2021 wizyta w Przedszkolu Zaczarowany Domek w Zgorzelcu
- 15.12.2021 odwiedziny uczniów Zespołu Szkół Zawodowych Górnik
- Regularne rozpowszechnianie ulotek z nr KRS oraz promocją Schroniska.

Pomimo trwającej pandemii rok 2021 możemy zaliczyć do udanych pod względem realizacji planów i pozyskania funduszy oraz darowizn. Dzięki otrzymanemu wsparciu od firmy produkującej środki do dezynfekcji Dr. Schumacher w Lubaniu, jesteśmy zabezpieczeni w środki do dezynfekcji i możemy sprostać wymogom sanitarnym obowiązującym w czasie pandemii. Zgodnie z obostrzeniami ograniczyliśmy ilość osób odwiedzających schronisko, jednak nie byliśmy zmuszeni całkowicie zamykać się na gości. Dzięki współpracom jakie nawiązaliśmy, pozyskaliśmy dużą ilość dobrej karmy, dzięki czemu mogliśmy zapełnić magazyny w pożywienie dla zwierząt i mamy zapasy na najbliższe miesiące. Udało nam się pozyskać sponsora PKO, który przekazał nam 5000 zł. Otrzymaliśmy wsparcie od osób indywidualnych i firm. Przez cały rok prowadziliśmy bazarek internetowy za pośrednictwem Facebooka, co przyczyniło się do pozyskania dodatkowych funduszy na potrzeby schroniska. Sytuacja epidemiologiczna zmotywowała nas do rozszerzania naszych działań w internecie i zapoczątkowaliśmy sprzedaż naszych kalendarzy za pośrednictwem serwisu aukcyjnego Allegro z dużym sukcesem. Dokonaliśmy wszelkich starań, aby utrudnienia wynikające z trwającej pandemii miały jak najmniejszy wpływ na funkcjonowanie schroniska.

4. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie²⁾

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy dotacja była przekazana na dofinansowanie inwestycji.

Nie dotyczy

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków w roku 2021

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów	Koszty zgodnie z umową (w zł)					Faktycznie poniesione wydatki (w zł)						
		koszt całkowity	z dotacji	z innych środków finansowych ³⁾	z wkładu osobowego ⁴⁾	z wkładu rzeczowego ^{5), 6)}	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z umową	całkowite wydatki	z dotacji ⁷⁾	z innych środków finansowych	z wkładu osobowego	z wkładu rzeczowego	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z umową
I	Koszty merytoryczne												
Nr poz.	Koszty po stronie: Inicjatywa dla Zwierząt:												
1	Wynagrodzenia i świadczenia	407000,00	407000,00	0,00			1.1	496354,32	407000,00	89354,32			1.1
2	Opieka wet. i leki	50000,00	30000,00	20000,00			1.2	64684,91	30000,00	34684,91			1.2
3	Karma	30000,00	0,00	30000,00			1.3	10028,88	0,00	10028,88			1.3
4	Zużycie materiałów	30000,00	20000,00	10000,00			1.4	33444,40	20000,00	13444,40			1.4
5	Transport	15000,00	10000,00	5000,00			1.5	16054,42	10000,00	6054,42			1.5
6	Media i ust. komunalne	40000,00	30000,00	10000,00			1.6	39126,95	30000,00	9126,95			1.6
7	Remonty i konserwacje	40000,00	20000,00	20000,00			1.7	176297,59	20000,00	156297,59			1.7
	Razem:	612000,00	517000,00	95000,00				835991,47	517000,00	318991,47			

³⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

⁴⁾ Wkładem osobowym są praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy zaangażowane w realizację zadania publicznego.

⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa zobowiązywała do wykazania wkładu rzeczowego.

⁶⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁷⁾ Należy uwzględnić także środki finansowe pochodzące z odsetek bankowych od dotacji oraz z innych przychodów (np. ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego).

II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne											
II	Nr poz.	Koszty po stronie: Inicjatywa dla zwierząt:									
	1.	Koszty administracyjne	10 000,00	0,00	10 000,00			II.1	18551,51	0,00	1
	2.	Reklama i promocja	5 000,00	0,00	5 000,00			II.2	4413,07	0,00	
		Razem:	15 000,00	0,00	15 000,00				22964,58	0,00	2
III	Koszty poszczegól- nych zleceniobiorców ogółem ⁸⁾ :	Inicjatywa dla Zwierząt									
	 : (nazwa zleceniobiorcy 2)									
		Ogółem:	627000,00	517000,00	110000,00				858956,05	517000,00	3

⁸⁾ Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			517 000,00
	1.1	Kwota dotacji	517 000,00	517 000,00
	1.1 2	Odsetki bankowe od dotacji		zł
	1.3	Inne przychody		zł
2	Inne środki finansowe ogółem ⁹⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)		110 000,00 zł	341 956,05 zł
	2.1	Środki finansowe własne	110 000,00 zł	341 956,05 zł
	2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	zł	zł
	2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych	zł	zł
		Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe:		
2.4	Pozostałe	zł	zł	
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)		zł	zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	zł	zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego ^{10), 11)}	zł	zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹²⁾		82,46 %	60,19 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹³⁾		21,28 %	66,14 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁴⁾			

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego

⁹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁰⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

¹¹⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

¹²⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹³⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁴⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie dotyczy

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Nie dotyczy

5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego (do sprawozdania nie załącza się oryginałów ani kopii faktur i rachunków)

Lista w załączniku

6. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego

(należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) i wkładu rzeczowego (np. numery umów użyczenia, najmu itp.) w realizację zadania publicznego)

Część III. Dodatkowe informacje

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i w terminie wskazanym w umowie;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
.....
.....

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców.
W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.¹⁵⁾

Data 27.01.2022 r.

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁵⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzonego w formie dokumentu elektronicznego.