

Zapytanie ofertowe

**Na wynajem sali na konferencję wdrożeniową projektu pn.
„Transgraniczna koncepcja organizacji publicznego transportu zbiorowego na
obszarze Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej”.**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. [Dz.U. 2021 poz. 1129](#)) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130.000,00 PLN (art. 4. pkt 8)

Nazwa i adres Zamawiającego:

Związek Gmin Ziemi Zgorzeleckiej,
59-900 Zgorzelec, ul. Domańskiego 6,
REGON 230016170, NIP 615-10-13-245,
tel. +48757752075
<http://www.zgzz.pl/>, e-mail: zgzz@poczta.onet.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WYMOGI

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajęcie sali na konferencję wdrożeniową projektu pn. „Transgraniczna koncepcja organizacji publicznego transportu zbiorowego na obszarze Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej”, która odbędzie się w dniu 22 marca 2022 roku.
2. Sala konferencyjna musi spełniać niżej wymienione wymagania:
 - a) miejsca siedzące dla minimum 30 osób (stoły, krzesła),
 - b) możliwość ustawienia cateringu dla min. 30 osób lub posiadać osobną salę obok sali konferencyjnej o metrażu umożliwiającym ustawienie cateringu oraz wydanie posiłków,

- c) posiadać dostęp do internetu,
- d) możliwość podłączenia sprzętu typu laptop (5 stanowisk), rzutnika (1 stanowisko), kontakty z napięciem 230V, przedłużacze,
- e) ekran dla rzutnika o wymiarach min. 2m x 2m lub telewizor o przekątnej co najmniej 60 cali posiadający możliwość podłączenia laptopa,
- f) musi posiadać sprzęt nagłaśniający,
- g) obiekt musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- h) sala musi być przygotowana na przyjęcie uczestników na 1 godzinę przed rozpoczęciem konferencji,
- j) w pobliżu sali konferencyjnej musi być toaleta,
- k) powinna być szatnia na wierzchnie okrycia,
- l) w godzinach wynajmu sala nie może być dostępna dla osób postronnych,
- ł) lokal z salą konferencyjną nie może być oddalony od Zgorzelca nie więcej niż 5 km,
- m) w odległości nie większej, niż 500 metrów od sali konferencyjnej musi znajdować się parking dla samochodów osobowych.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie zrealizowane w dniu 22 marca 2022 roku od godz. 10.00 do 13.00.

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI

Oferta powinna zawierać:

- a) Dokument zaświadczający, że oferent ma prawo dysponować przedmiotem zamówienia.

- b) Własnoręczny podpis oferenta bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z OFERENTAMI

Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Janusz Grzeszczuk – tel. +48757752075, e-mail: zgzz@poczta.onet.pl

Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Wykonawcy:

.....

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Ofertę można sporządzić w języku polskim w formie elektronicznej. Musi zawierać: Imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać pocztą elektroniczną na adres: zgzz@poczta.onet.pl lub: Związek Gmin Ziemi Zgorzeleckiej, 59-900 Zgorzelec, ul. Domańskiego 6 w Biurze Związku (adres j.w.) w nieprzekraczalnym terminie do godz. 15.00 dnia 8 marca 2022r. W przypadku wysłania oferty pocztą tradycyjną liczy się data wysłania oferty do Zamawiającego.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Oferta powinna zawierać cenę brutto za wynajem sali konferencyjnej oraz sprzętu pozostającego do dyspozycji Zamawiającego, wymienionego w części „Opisie Przedmiotu Zamówienia – Wymogi” Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zaoferował najkorzystniejszą, **najniższą cenę ofertową brutto (100 procent)**. Obowiązuje ona przez cały okres ważności umowy i nie podlega żadnej zmianie w czasie jej trwania.
3. Oferta dostarczona do zamawiającego po terminie wskazanym powyżej, zostanie zwrócona oferentowi bez jej otwierania i odczytania.
4. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przed terminem jej składania.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYŁONIENIA WYKONAWCY I ZAWIERANIA UMOWY

1. Wyboru oferty dokona Komisja, której skład Zarządzeniem ustanowi Przewodniczący Zarządu Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej.
2. Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie postępowania nastąpi nie później, niż trzy dni po zaakceptowaniu oferty przez Przewodniczącego Zarządu Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej.
3. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie BIP Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej <http://www.zgzz.pl> oraz wysłane do uczestników postępowania.
4. W terminie do 3 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, wybrany Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę odrębnie. Złożona oferta jak również treść niniejszego „Zapytania ofertowego” są integralną częścią umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że przed podpisaniem umowy w każdej chwili może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.

W załączeniu:

1. Formularz oferty z załącznikami, o których mowa w części „Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie ma dostarczyć Wykonawca niniejszego zaproszenia.
2. Projekt umowy.

Przewodniczący Zarządu
Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej

/ - /

Rafał Gronicz